

## **ACTA N° 13 CONCEJO MUNICIPAL**

**SESION ORDINARIA.** En Pichilemu, a 04 días del mes de mayo de 2012, siendo las 09:05 hrs., se da inicio a la Sesión del Concejo Municipal, presidida por el Alcalde Sr. Roberto Córdova Carreño y la asistencia de los Concejales Sres.: Pedro A. Polanco Contreras; Andrea Aranda Escudero; Viviana Parraguez Ulloa; Juan Cornejo Vargas; Marta Urzúa Púa y Patricio Morales Acevedo.

Actúa de Secretaria y Ministro de Fe, la titular de la Secretaría Municipal Sra. Fanny Rebolledo Lizana.

Se encuentra presente también el Abogado Municipal Sr. Fabricio Jiménez Mardones.

### **TEMARIO**

- 1.- Lectura de acta anterior.
- 2.- Lectura de correspondencia.
- 3.- Modificación Presupuestaria.
- 4.- Aprobación Metas PMG año 2011.
- 5.- Varios.

#### **1.- LECTURA DE ACTA ANTERIOR**

Se dá lectura al acta N° 12 de la sesión ordinaria del día 20 de abril de 2012 siendo aprobada por unanimidad sin observaciones.

#### **2.- LECTURA DE CORRESPONDENCIA**

Se dá lectura a la siguiente correspondencia:

- a).- Memorándum N° 156 del Jefe del Departamento de Salud de fecha 03 de mayo de 2012 al Sr. Alcalde, solicita aprobación de Concejo para el Programa denominado "Realización de Evaluación Desintométrica Ósea con Enfoque de Promoción para la Prevención de la Osteoporosis en la Comuna de Pichilemu" por un monto de \$ 400.000.-

Se encuentra presente la Enfermera del Departamento de Salud Municipal Dña. Gloria Cortez, quien explica al Concejo el programa.

- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, consulta si se vieron otras opciones más económicas para el servicio que se otorgará, además de la cantidad de equipo que se utilizará para prestar un buen servicio.

El Concejo aprueba por mayoría el Programa "Realización de Evaluación Desintométrica Ósea con Enfoque de Promoción para la Prevención de la Osteoporosis en la Comuna de Pichilemu", con el rechazo de la Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero, debido a que se pudo buscar más opciones más económicas.

- b).- Memorándum N° 137 de la Jefa del Departamento de Proyectos de fecha 03 de mayo de 2012 al Sr. Alcalde, solicita aprobación de Concejo para el Programa PMU Emergencia, Proyecto "Reposición Baranda Escalinata Costado Parque Ross y Cierre Perimetral Municipalidad de Pichilemu" donde el aporte municipal será de \$ 500.000.-

Se encuentra presente la Jefa del Departamento de Proyectos Dña. Marcia González González y el Profesional del Departamento de Proyectos Sr. Francisco Vidal Arraño.

- **Dña. Marcia González G.**, explica al Concejo el PEM para realizar los trabajos de reparación de la baranda de la escalinata de la bajada del Parque Ross y la reparación del cierre perimetral del municipio.

El Concejo aprueba por unanimidad el Programa PMU Emergencia, Proyecto "Reposición Baranda Escalinata Costado Parque Ross y Cierre Perimetral Municipalidad de Pichilemu" donde el aporte municipal será de \$ 500.000.-

- c).- Memorándum N° 138 de la Jefa del Departamento de Proyectos de fecha 03 de mayo de 2012 al Sr. Alcalde, solicita acuerdo de Concejo para que el municipio asuma los costos de mantención y operación y contratación de seguros para daños y siniestros para el proyecto de Reposición de Ambulancias ATS, por parte del municipio, la cual fue solicitada por el Departamento de Salud Municipal.



- **Dña. Marcia González G.**, señala que se requiere el acuerdo del Concejo donde el municipio debe asumir los costos de mantención y contratar un seguro para la ambulancia la cual fue postulada en su oportunidad por el Departamento de salud.

El Concejo aprueba por unanimidad el compromiso de que el municipio asuma los costos de mantención y operación y contratación de seguros para daños y siniestros para el proyecto de Reposición de Ambulancias ATS.

- d).- Memorándum N° 139 de la Jefa del Departamento de Proyectos de fecha 03 de mayo de 2012 al Sr. Alcalde, solicita aprobación del Concejo para la modificación de los siguientes Programas de Empleo Municipal, debido a la variación de los costos del servicio:

- Aseo y Cuidado de Recintos Deportivos Municipales Marzo – Diciembre 2012.
- Aseo y Cuidado de Recintos Municipales Marzo – Julio 2012.
- Mantención Áreas Verdes Mayo – Julio 2012.

- **Sr. Francisco Vidal A.**, explica al Concejo las modificaciones que se deben realizar a los PEM debido a que se debe cambiar la calificación jurídica y la idea es mantener los mismos beneficios a los trabajadores, además hace referencia a la obligación de imponer en forma gradual por parte de los trabajadores de la modalidad de Prestación de Servicios, donde la obligación es cotizar por el sueldo mínimo, por lo que se debe considerar \$ 20.000.- por trabajador de cada uno de los tres Programa de Empleo Municipal

El Concejo aprueba por unanimidad la Modificación de los PEM Aseo y Cuidado de Recintos Deportivos Municipales y Aseo y Cuidado de Recintos Municipales y se aprueba por mayoría el PEM Mantención Áreas Verdes con el rechazo de la Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa.

### **3.- MODIFICACION PRESUPUESTARIA**

Se encuentra presente la Jefa de la DAF Dña. Gema Reyes Carreño, quien explica al Concejo la siguiente Modificación Presupuestaria donde se Rebajaran y Suplementaran las siguientes cuentas.

**MODIFICACION PRESUPUESTARIA**

<b>GASTOS</b>		
<b>REBAJAR</b>		
215,21,04,004,001,003	PRESTAC. SERV. COMUNIT. - DIA DEL TRABAJO	80
215,21,04,004,001,007	PRESTAC. SERV. COMUNIT. - DIA DE LA MADRE	1,000
	<b>TOTAL</b>	<b>1,080</b>
<b>SUPLEMENTAR</b>		
215,22,04,999,001,008	OTROS-DIA DE LA MADRE (ESCENARIO)	100
215,22,08,999,001,006	OTROS-DIA DE LA MADRE (ARTISTAS Y AMPLIFI)	700
215,24,01,008,001,008	PREMIOS Y OTROS - DIA DE LA MADRE	280
	<b>TOTAL</b>	<b>1,080</b>

Luego de la explicación de la DAF, el Concejo aprueba por unanimidad la Modificación Presupuestaria presentada.

Ahora la Jefa de la DAF explica la siguiente Modificación Presupuestaria correspondiente a Programa del Departamento de Salud Municipal.

**MODIFICACION PRESUPUESTARIA  
SALUD**

<b>INGRESOS</b>		
<b>SUPLEMENTAR</b>		
115,15,01,001,001,001	SALDO INICIAL	400
	<b>TOTAL</b>	<b>400</b>
<b>GASTOS</b>		
<b>SUPLEMENTAR</b>		
215,22,12,999,003,003	OTROS- OPERATIVO DENSITOMETRIA MUNIC - SALUD	400
	<b>TOTAL</b>	<b>400</b>

Luego de la explicación de la DAF el Concejo aprueba por mayoría la Modificación Presupuestaria con el rechazo de la Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero.

**4.- APROBACION METAS PMG AÑO 2011**

Se encuentra presente el Director de Control Sr. Jaime García Ramírez y el Jefe de Personal Sr. Gerardo Rubio Contreras.

Se dá lectura al Memorándum N° 25 del Director de Control de fecha 04 de mayo de 2012 al Sr. Alcalde, solicita aprobación del Concejo para el Informe sobre Cumplimiento de Metas, PMG 2011, Ley N° 19.803 y 20.198.:



- Cumplimiento de la Gestión Institucional es de un 100 %
- Cumplimiento de Desempeño Colectivo es de un 100 %
- **Director de Control**, explica al Concejo el cumplimiento de las metas a nivel Institucional y el desempeño colectivo, donde existe un Comité que revisa todos los antecedentes.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, consulta por la Asignación Municipal para la funcionaria Dña. Jenny Polanco P.
- **Alcalde**, propone ver con el Director de Control una Asignación Municipal para Dña. Jenny Polanco P.

El Concejo aprueba lo planteado por el Sr. Alcalde.

El Concejo aprueba por unanimidad el informe del cumplimiento de Metas PMG año 2011.

#### 5.- VARIOS

- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, consulta por respuesta de la SEREMI de Salud por la fiscalización de la contaminación de la Laguna Petrel.
- **Alcalde**, señala que aún no ha habido respuesta sobre el tema.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, consulta por presentación de profesional del Medio Ambiente.
- **Alcalde**, informa que la presentación se realizará en la sesión de Concejo del día 11 de mayo.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, consulta por la revisión de la Ordenanza de Participación Ciudadana.
- **Alcalde**, señala que se verá en la próxima sesión de Concejo del día viernes 11 de mayo.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, consulta por la plaza en movimiento para la Av. Costanera.
- **Alcalde**, señala que se puede modificar los sectores donde se instalaran.

- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, solicita que el comité de promoción de salud exponga las actividades a realizar.  
Otro punto, consulta por la fecha para la realización de la Feria de Las Pulgas.
- **Alcalde**, informa que se cambió para el fin de semana del 21 de mayo.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, consulta por respuesta a los memorándum sobre denuncia de apoderados del J. I. Rayito de Sol.
- **Alcalde**, señala que no existe ninguna denuncia formal por parte de los Apoderados del Jardín Infantil.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, solicita que se le responda al igual que la consulta de las fichas no aplicadas por el Depto. Social por falta de movilización.
- **Alcalde**, señala que verá los antecedentes.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, consulta en que etapa se encuentra la Corporación Cultural.
- **Abogado Municipal**, informa que se encuentra en la última etapa en la Notaría por lo que durante la próxima semana debería estar todos los antecedentes al día.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, consulta por la Máquina Motoniveladora.
- **Alcalde**, informa que debería estar en la comuna para la segunda semana de mayo pero no existe certeza de la fecha.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, consulta por los avances en el Comité Santa Marta y por qué se encuentra en investigación.
- **Alcalde**, informa que se está a la espera de certificado por parte de un Geólogo por el tema de la remoción en masa del terreno pero hay información que el SEREMI se abrió a buscar soluciones al interior de la SEREMI, tanto para el Comité Santa Marta como el Comité Villa La Paz.



- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, consulta por el tema de las finanzas donde llegan recursos y no se sabe de donde provienen y como el municipio tiene recursos sin destino ya a que se debe tal situación.
- **Alcalde**, informa que en la cuenta corriente municipal existe una fluctuación de saldo de entre M\$ 900.000 y M\$ 1.000.000 por lo que está trabajando la Administración Municipal, la DAF con la cooperación de la Sra. Raquel González, para ordenar las cuentas, agrega que la Municipalidad gasta de las cuentas específicas y no se rebajan cuando esto sucede, por lo que existe un desorden; por ejemplo de la pavimentación participativa existen M\$ 9.000 que ya se pagaron y no se han rebajado del proyecto, por lo que se debería llevar a ordinario, es por lo que se está revisando desde el año 2005 en adelante por lo que se espera tener claridad de los saldos en dos meses más.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, señala que los Apoderados del J.I. Rayito de Sol quieren hacer una colecta para hacer arreglos en el Jardín, por lo que solicita dejar recursos para las reparaciones de este.
- **Alcalde**, señala que los Apoderados no han hecho la solicitud formal al municipio.
- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras**, reitera la solicitud de reparación de pastelón en la calle Carrera al costado del internado.
- **Alcalde**, solicitará que se realicen los trabajos.
- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras**, solicita limpieza de triangulo que hay en el cruce El Arrayan antes del fin de semana largo, debido a que se está convirtiendo en un microbasural, además de solicitar la poda de los árboles del sector.
- **Alcalde**, solicitará a la CONAF ver el tema de la poda.
- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras**, consulta por la pintura del municipio.

Se encuentra presente el D.O.M. Sr. Benjamín Viu García, quien explica al Concejo que los trabajos de pintura no se han realizado debido a que la Cuadrilla Municipal se encuentra trabajando en las veredas.



- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras**, señala que el estacionamiento del Hotel Rex está haciendo uso de un BNUP, por lo que solicita que se revise los deslindes.
- **Abogado Municipal**, señala que conoce el caso por lo que revisará los antecedentes.
- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras**, se refiere a Parcela de Divino Maestro la cual tiene 14.800 mts<sup>2</sup> y la Directora del establecimiento informó que vecino derribó cerco argumentando que le pertenece y según antecedentes el terreno deslinda con la laguna por lo que se debe ver los deslindes.
- **Alcalde**, solicita al Abogado Municipal ver los antecedentes del tema.
- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras**, se refiere a viaje a Dichato por el tema del PRC y avances en la reconstrucción.
- **Alcalde**, solicita acuerdo de Concejo para el viaje por dos días para los Concejales que participaran acompañados de funcionarios municipales.

El Concejo aprueba por unanimidad el viaje a la comuna de Dichato por los Sres. Concejales para ver en terreno los trabajos en el tema de la reconstrucción y avances en el PRC.

- **Alcalde**, informa que en transcurso de la próxima semana se realizará reunión en el Centro Cultural para ver el tema del tránsito para que asistan los Sres. Concejales.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, se refiere a desigualdad en los trabajos extras que se les dá a los funcionarios de los Internados Carrera y Divino Maestro por lo que se les dá a algunos y no a todos.
- **Alcalde**, señala que se está viendo la opción de contratar otro funcionario para el trabajo y así abaratar costos.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, señala que en el Internado Carrera no hay conexión a Internet para que los alumnos puedan realizar los trabajos y no tengan que salir a la calle, por lo que solicita ver los tres computadores que existían anteriormente.



- **Concejal Sr. Patricio Morales Acevedo**, se refiere a la basura acumulada que hay en la calle Venus perteneciente a la Villa Atardecer por lo que solicita que se retire.
- **Alcalde**, señala que se verá en terreno para solicitar el retiro de esta.
- **Concejal Sr. Juan Cornejo Vargas**, consulta por cierre del Colegio de La Villa si este es definitivo.
- **Alcalde**, informa que esta se encuentra cerrada temporalmente.
- **Concejal Sr. Juan Cornejo Vargas**, consulta por el funcionamiento del PRODESAL.
- **Alcalde**, señala que se postuló a la Licitación y se está a la espera de la resolución.
- **Concejal Sr. Juan Cornejo Vargas**, consulta por la demora en la construcción de casa de familia en Cóguil.
- **Alcalde**, informa que contrató a otra empresa por lo que debe renunciar y contratar a otra por lo que solicita que realice los trámites en la oficina de la EGIS.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, solicita oficiar a las empresas que retiren los cables en desuso.
- **Alcalde**, solicita a la Secretaria Municipal recordar hacer el trámite.

El Sr. Alcalde, solicita a los Sres. Concejales nombre de persona que se premiará para el Día de la Madre durante el transcurso del día, además de traer biografía.

- **Abogado Municipal**, solicita acuerdo para las siguientes causas de prescripciones:  
 Prescripciones por derecho de aseo:  
 Causa 160-2011 caratulada "Villablanca con Municipalidad"  
 Causa 161-2011 caratulada "Cornejo con Municipalidad"  
 Prescripciones por rendición de cuentas:  
 Causa 165-2011 caratulada "Junta de Vecinos N° 1 con Municipalidad"

Costas:

Causa 5686-2010 caratulada "Agrícola Santa Magdalena con Municipalidad"

Causa 5687-2010 caratulada "Agrícola y Viñedos Tierrauca con Municipalidad"

El Concejo aprueba por unanimidad la solicitud de prescripciones de las Causas anteriormente mencionadas.

Sin otro tema que tratar, se termina la sesión siendo las 10:50 horas.



  
**FANNY REBOLLEDO LIZANA**  
Secretaria Municipal

FRL/jgg